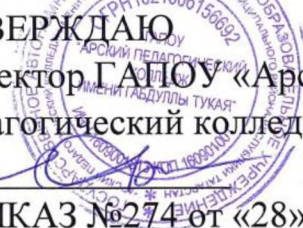


Министерство образования и науки Республики Татарстан  
Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение  
«Арский педагогический колледж имени Г.Тукая»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ «Арский  
педагогический колледж имени Г.Тукая»  
Гариповой Г.Ф.  
ПРИКАЗ №274 от «28» августа 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о студенческом общежитии  
в ГАПОУ «Арский педагогический колледж им. Габдуллы Тукая»

Арск, 2020

## **1. Назначение и область применения**

1.1. Положение о студенческом общежитии определяет порядок заселения, выселения, проживания и оплаты за проживание в студенческих общежитиях ГАПОУ «Арский педагогический колледж им. Габдуллы Тукая».

1.2. Действие настоящего положения распространяется на обучающихся и сотрудников Колледжа, проживающих в общежитии.

## **2. Общие положения**

2.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии Государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Арский педагогический колледж им. Г. Тукая» (далее Колледж) разработано в соответствии с Жилищным кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании», Примерным положением о студенческом общежитии государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ, утвержденным Министерством образования и науки РФ от 10.07.2007 г., Письмом Федерального агентства по образованию от 17 мая 2006 г. №800/12-16 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии», Постановлением Правительства РФ от 18.01.92 N 33 «О дополнительных мерах по социальной защите учащейся молодежи» (в редакции постановления Правительства РФ от 04.08.2005 N 489), Уставом Колледжа и иными нормативно-правовыми актами.

2.2. Студенческое общежитие (далее – общежитие) находится в составе Колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств республиканского бюджета, выделяемых Колледжу, платы за пользование общежитием и других внебюджетных источников.

2.3. Настоящим Положением регулируются отношения между Колледжем и студентами, иными лицами по предоставлению места в общежитии Колледжа и выселению из общежития, а также отношения, возникающие в период проживания указанных лиц в общежитии Колледжа.

2.4. Общежития Колледжа расположены по адресам:

- г. Арск, ул. 90 лет ТАССР, д.29;

- г. Арск, ул. Первомайская, д.20.

Общежитие предназначено для временного размещения и проживания:

- иногородних студентов Колледжа, обучающихся по очной форме обучения на период обучения;
- абитуриентов и их родителей на период прохождения вступительных экзаменов,
- иных лиц, в соответствии с установленным в Колледже порядком.

2.5. При условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся Колледж, по согласованию с учредителем и профсоюзной организацией студентов (уполномоченным студентами представительным органом), имеет право заселить обучающихся других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий, работников образовательных организаций на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии, а также работников организаций бюджетной сферы при условии полного обеспечения всех нуждающихся из числа обучающихся образовательной организации местами в студенческом общежитии, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания.

2.6. Администрация Колледжа вправе принять решение о выделении нежилых помещений общежития для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания, охраны общежития. Решение о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией Колледжа с учетом мнения студсовета общежития. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества).

2.7. Проживание в общежитии посторонних лиц, кроме случаев, указанных в пункте 2.5 настоящего Положения, не допускается.

2.8. Руководство работой общежития по укреплению и развитию материальной базы, хозяйственной деятельности и эксплуатации общежития, организацией

бытового обслуживания проживающих в общежитии, поддержанием установленного порядка осуществляет комендант общежития.

2.9. Комендант общежития назначается на должность и освобождается от нее приказом директора Колледжа.

2.10. Руководство воспитательной работой с проживающими осуществляет воспитатель общежития.

2.11. Воспитатель общежития назначается на должность и освобождается от нее приказом директора Колледжа.

2.12. В общежитии обеспечиваются необходимые условия для проживания.

2.13. В общежитии в соответствии с действующими нормами и правилами могут организовываться помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухни, умывальные комнаты, туалеты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

2.14. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

2.15. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, может быть создана общественная организация обучающихся – студенческий совет общежития (далее студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством РФ и настоящим Положением.

### **3. Обязанности администрации Колледжа и общежития**

3.1. Администрация Колледжа обязана:

- 1) обеспечить нуждающихся студентов местами в общежитии (при наличии соответствующего жилищного фонда и свободных мест в нем), в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;
- 2) заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения в студенческом общежитии;

- 3) укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием согласно санитарным правилам и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- 4) обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг;
- 5) укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- 6) осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и бытовых условий общежития, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- 7) обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- 8) обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;
- 9) обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментами и материалами для проведения работ по обслуживанию, благоустройству и уборке общежития и закрепленной территории;
- 10) содействовать студсовету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания и улучшений условий быта проживающих

### 3.2. Комендант общежития обязан:

- 1) обеспечить регистрацию студентов, проживающих в общежитии;
- 2) обеспечить руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- 3) обеспечить вселение обучающихся в общежитие на основании приказа директора Колледжа и договора найма жилого помещения в общежитии;
- 4) обеспечить предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;
- 5) при наличии финансовой возможности обеспечить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

- 6) обеспечить учет и доведение до директора Колледжа замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- 7) обеспечить информирование директора Колледжа о положении дел в общежитии;
- 8) обеспечить содержание помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- 9) осуществлять мероприятия по улучшению жилищно-бытовых условий в общежитии, а также учитывать замечания по содержанию общежития и предложения проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- 10) организовывать и контролировать порядок предоставления проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг;
- 11) обеспечить нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- 12) обеспечить чистоту и порядок территории возле общежития;
- 13) обеспечить проведение генеральной уборки помещения общежития и закрепленной территории;
- 14) принимать участие в организации и проведении ремонта общежития, инвентаря, оборудования;
- 15) принимать участие в комплектации общежития мебелью, оборудованием и другим инвентарем;
- 16) проводить инструктаж проживающих и принимать меры по соблюдению правил внутреннего распорядка, технической безопасности и правил пожарной безопасности;
- 17) содействовать студсовету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- 18) в случае острого заболевания принимать меры в оказании своевременной медицинской помощи и содействовать при необходимости в госпитализации.

3.3. Комендант общежития:

- 1) совместно с отделом кадров разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников общежития, находящихся в его подчинении;
- 2) вносит предложения директору Колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;
- 3) вносит предложения директору Колледжа о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- 4) вносит предложения директору Колледжа о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития;
- 5) принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- 6) совместно со студсоветом общежития и воспитателем общежития рассматривает разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

#### 3.4. Воспитатель общежития обязан:

- 1) регулярно (не реже 1 раза в месяц) проводить собрания проживающих в общежитии;
- 2) координировать работу старост этажей и комнат;
- 3) координировать работу студсовета общежития;
- 4) по мере необходимости проводить заседания студсовета общежития;
- 5) организовывать лекции и беседы со студентами не реже 2 раз в месяц;
- 6) организовывать вечера отдыха;
- 7) осуществлять регулярный контроль за соблюдением проживающими в общежитии правил поведения в общежитии и санитарно – гигиенических норм;
- 8) совместно со студсоветом общежития и комендантом общежития рассматривать разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития;

#### 3.5. Воспитатель общежития имеет право:

- 1) ходатайствовать перед Администрацией Колледжа о моральном и материальном поощрении членов студсовета общежития за успешную работу;
- 2) вносить предложения директору Колледжа о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии.

#### **4. Права и обязанности, проживающих в общежитии**

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- 1) проживать в закрепленном жилом помещении на весь срок действия договора найма жилого помещения в общежитии, при условии соблюдения ими Правил внутреннего распорядка общежития, настоящего Положения, договора найма жилого помещения в общежитии, других локальных актов Колледжа;
- 2) вносить администрации Колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии;
- 3) расторгать досрочно договор найма жилого помещения в общежитии по собственной инициативе при условии оплаты Колледжу всех фактически понесенных им расходов;
- 4) переселяться с согласия коменданта общежития в другую комнату общежития;
- 5) пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием и инвентарем общежития;
- 6) получить под расписку необходимое для проживания оборудование и инвентарь общежития;
- 7) избирать студсовет общежития и быть избранным в его состав;
- 8) участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений;
- 9) знакомиться с нормативными актами администрации Колледжа;
- 10) подать жалобу коменданту общежития на действия работников общежития.

4.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- 1) ознакомиться с настоящим Положением и Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии;
- 2) пройти инструктаж по технической безопасности и правилам пожарной безопасности;



- 3) выполнять заключенный с администрацией Колледжа договор найма жилого помещения, настоящее Положение и Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии;
- 4) использовать жилое помещение по прямому назначению;
- 5) обеспечивать сохранность и бережно относиться к жилому помещению, инвентарю, а также к санитарно-техническому и иному оборудованию общежития;
- 6) соблюдать технику безопасности, санитарно-гигиенические правила, правила пользования жилыми помещениями, правила внутреннего распорядка общежития, правила пожарной безопасности, правила пользования санитарно-техническим и иным оборудованием;
- 7) ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;
- 8) при обнаружении неисправностей в жилом помещении немедленно принимать возможные меры к их устранению и сообщать о них коменданту общежития или в соответствующую аварийную службу;
- 9) возмещать причиненный материальный ущерб Колледжу в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;
- 10) исправлять за свой счет повреждения жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, происшедшие по вине самого проживающего;
- 11) соблюдать чистоту и порядок в комнатах, в коридорах, на лестничных клетках и в других местах общего пользования;
- 12) экономно расходовать воду, электрическую и тепловую энергию;
- 13) своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- 14) соблюдать пропускной режим общежития;
- 15) не использовать без разрешения администрации общежития личных энергоемких электропотребляющих приборов и аппаратуры;

- 16) не использовать больше разрешенного количества энергоемких электропотребляющих приборов и аппаратуры;
- 17) выполнять требования администрации общежития;
- 18) при выбытии из общежития сдавать всё числящееся за ними оборудование и инвентарь общежития;
- 19) подчиняться законным распоряжениям администрации Колледжа, администрации общежития, дежурным общежития, студсовета общежития, старост этажей и комнат.
- 20) Проживающие несут также обязанности, предусмотренные Правилами внутреннего распорядка общежития, договором найма жилого помещения, другими локальными актами Колледжа.

4.3. Проживающие в общежитии могут привлекаться студсоветом общежития во вне учебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству комнат, систематическим (не реже 2 раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

4.4. За нарушение правил проживания и Правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим, по представлению администрации общежития могут быть применены следующие меры дисциплинарной ответственности: замечание, выговор, отчисление из колледжа. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости), а также к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком не применяются.

4.5. С учетом действующего законодательства проживающий в общежитии может быть лишен места в общежитии за нарушение Правил внутреннего распорядка в общежитии, договора найма жилого помещения в общежитии и настоящего Положения.

4.6. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, курение и распитие спиртных напитков в общежитии и на прилегающей территории, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

## **5. Порядок заселения и пользования общежитием**

5.1. Размещение студентов, абитуриентов и иных лиц производится с соблюдением установленных санитарных норм.

5.2. Вселение в общежитие Колледжа осуществляется на основании приказа директора Колледжа и договора найма жилого помещения, в котором указывается адрес общежития и номер комнаты.

5.3. Администрация Колледжа с учетом мнения студсовета общежития распределяет места в общежитии и утверждает список на вселение, который объявляется приказом директора Колледжа.

5.4. Студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации, вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских I должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", жилые помещения в общежитиях предоставляются в первоочередном порядке

5.5. При прочих равных условиях, преимущественным правом заселения в общежитие пользуются студенты с наивысшим средним баллом аттестата и зачетно-экзаменационных сессий. При одинаковом среднем балле успеваемости преимущественным правом пользуется студент, имеющий более высокие оценки по специальности.

5.6. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Должностным лицом, ответственным за регистрацию, является комендант общежития. Комендант общежития содействует в организации и оформлении регистрационного учета проживающих.

5.8. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов могут размещаться в студенческом общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых Колледжем. При наличии свободных мест вместе с несовершеннолетними абитуриентами может быть размещен один из родителей, либо лицо, его заменяющее, за дополнительную плату и на условиях, устанавливаемых Колледжем.

5.9. Вопрос о заселении в общежитие при выходе из академического отпуска решается администрацией Колледжа с учетом наличия свободных мест в общежитии. При решении вопроса о заселении учитываются мнения коменданта общежития и воспитателя общежития, причина ухода в академический отпуск, успеваемость студента и соблюдение им Правил внутреннего распорядка общежития и настоящего Положения до академического отпуска.

5.10. Проживающим в студенческих общежитиях предоставляется инвентарь для общего пользования в соответствии с действующими типовыми нормами.

5.11. При невозможности проживания в комнате вследствие аварии, проведения ремонта, переселение проживающих из одного здания общежития в другое производится по совместному решению администрации Колледжа и студсовета общежития.

5.12. При наличии уважительных причин, препятствующих проживанию в комнате, по просьбе проживающего, комендантом общежития может быть принято решение о переселении проживающего в другую комнату.

## **6. Порядок выселения**

6.1. Выселение из общежития производится по инициативе проживающего, по инициативе Администрации общежития с уведомлением директора Колледжа, при

расторжении или прекращении договора найма жилого помещения в студенческом общежитии или по окончании обучения.

6.2. Выселение по инициативе проживающего производится на основании личного заявления на имя директора Колледжа.

6.3. По инициативе администрации Колледжа:

6.3.1. При отчислении из учебного заведения.

6.3.2. За нарушение Правил внутреннего распорядка студенческого общежития Колледжа, настоящего Положения и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

6.3.3. По иным основаниям, установленным действующим законодательством РФ.

6.4. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах или не явившиеся на очередной экзамен, освобождают место в общежитии до момента окончания или прекращения вступительных испытаний в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию – в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в учебное заведение, – в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

6.5. Выселение проживающих, (кроме абитуриентов), производится на основании Приказа директора Колледжа, в котором указывается лицо и основание выселения.

6.6. Проживающий обязан в течение трех дней со дня подписания Приказа о выселении:

- а) сдать имущество общежития, полученное под расписку;
- б) внести плату за проживание и иные виды платежей на момент выселения;
- в) освободить комнату проживания от личных вещей. При освобождении жилого помещения проживающий обязан сдать его коменданту общежития в надлежащем состоянии;
- г) сдать ключ от комнаты коменданту общежитием;
- д) сняться с регистрационного учета.

6.7. При отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

6.8. При выселении обучающихся из общежития, администрация Колледжа обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны подписать у заведующего студенческим общежитием и сдать в учебную часть Колледжа.

6.9. В случае выселения лиц, незаконно проживающих в общежитиях Колледжа, администрация Колледжа направляет уведомление о выселении (Приложение 1)

## **7. Оплата за проживание в общежитии**

7.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем году взимается с проживающих ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул.

7.2. Плата за пользование общежитием взимается с проживающих в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в общежитии.

7.3. При использовании проживающими личных энергоемких электропотребляющих приборов и аппаратуры, проживающие вносят дополнительную плату за потребляемую электроэнергию в установленном Колледжем порядке. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

7.4. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей –инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, студентов, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на семипалатинском полигоне, студентов, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, а также студентов из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в вооруженных силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских

формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенные с военной службы по предусмотренным законом основаниям, а также с лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

7.5. Студенты, поступившие в Колледж с оплатой расходов на образование, оплачивают проживание в общежитии в полном объеме.

7.6. Администрация Колледжа вправе оказывать проживающим, с их согласия, дополнительные (платные) услуги. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг, объем и качество их предоставления определяется отдельным Договором на оказание дополнительных услуг проживающим в студенческом общежитии Колледжа.

7.7. Абитуриенты, заселенные в общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты – заочники на период сдачи экзаменационных сессий и сдачи государственных экзаменов вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых Колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **8. Общественные органы управления студенческим общежитием и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии**

8.1. Для представления интересов, проживающих в общежитии может быть создан студенческий совет общежития (студсовет общежития).

8.2. Студсовет общежития создается по инициативе проживающих в общежитии.

8.3. Студсовет общежития создается на общем собрании проживающих в общежитии.

8.4. Студсовет общежития состоит из лиц, избранных на общем собрании общежития и старост этажей общежития.

8.5. Студсовет общежития осуществляет свою деятельность в соответствии об общественных организациях и настоящим Положением.

8.6. Студсовет общежития в своей работе руководствуется законодательством РФ, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

8.7. Координирует работу студсовета общежития воспитатель общежития.

8.8. Представители студсовета общежития могут входить в состав представительного органа студентов Колледжа.

8.9. Студсовет общежития:

- координирует деятельность старост этажей, комнат;
- организует работу по самообслуживанию общежития;
- привлекает проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории;

- помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими;

- представляет интересы проживающих;

- помогает воспитателю общежития в проведении культурно-массовой работы.

8.10. Студсовет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на период действия договора найма жилого помещения в общежитии.

8.11. Мнение студсовета общежития учитывается при:

- принятии решения о переселении проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации;

- разработке плана внеучебных мероприятий в общежитии;



- при принятии администрацией Колледжа решения о выделении нежилых помещений для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания, охраны общежития.

- решении иных вопросы, если об этом будет прямо указано в нормативном акте Колледжа.

8.12. Студсовет общежития собирается на заседания по мере необходимости. Курирует работу студсовета общежития воспитатель общежития.

8.13. В каждом жилом помещении (в комнате, на этаже) общежития избирается староста. Старосты этажей избираются общим собранием проживающих одного этажа, старосты комнат избираются общим собранием проживающих в комнате.

8.14. Староста жилого помещения (комнаты, этажа) в своей работе руководствуется нормативными актами Колледжа, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и настоящим Положением, а также решениями студсовета общежития и администрации Колледжа.

8.15. Староста этажа:

- следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже имуществу общежития;

- следит за содержанием в чистоте на этаже санитарно-бытовых помещений, кухни;

- следит за порядком на этаже и графиком дежурств по кухне.

8.16. Староста комнаты:

- следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу;

- следит за содержанием комнаты в чистоте;

- следит за порядком в комнате графиком дежурств по комнате.

## **9. Поощрение и ответственность проживающих в общежитии**

9.1. За активное участие в жизнедеятельности общежития, проведение социально значимых инициатив проживающие могут быть поощрены:

- объявлением благодарности;

- награждением почетной грамотой;

- награждением ценным подарком и др.

8.2. Проживающие за порчу имущества могут быть привлечены к имущественной ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ. Администрация не несет ответственности за сохранность личного имущества проживающего.

8.3. За нарушение данного Положения, Правил внутреннего распорядка в общежитии директором Колледжа к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены следующие меры дисциплинарной ответственности:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из колледжа.

9.4. При обнаружении нарушения Правил внутреннего распорядка с проживающего в течение трех дней должно быть потребовано письменное объяснение. В случае отказа об этом должна быть сделана отметка с подтверждением двух представителей студсовета общежития.

9.5. Мера ответственности должна быть применена в течение 30 дней после совершения нарушения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, настоящего Положения и договора найма жилого помещения.

9.6. Применение к студенту меры дисциплинарного взыскания доводится до студента, родителей несовершеннолетнего студента под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия, обучающегося в колледже.

9.7. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то студент считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

9.8. С учетом действующего законодательства, проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

а) однократного или систематического неисполнения обязательств, предусмотренных настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития и договором найма жилого помещения в общежитии;

б) использования жилого помещения не по назначению;

- в) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- г) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение двух месяцев;
- д) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- е) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- ж) фактического отсутствия проживающих в общежитии месяц и более по неуважительным причинам;
- з) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- и) хранения, распространения наркотических средств;
- к) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- л) отчисления из Колледжа;
- м) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.9. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Колледжа.

Гр. \_\_\_\_\_,

проживающему по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### УВЕДОМЛЕНИЕ

Жилая площадь по адресу: \_\_\_\_\_ имеет статус специализированного жилого фонда, является общежитием, находится в государственной собственности и передана в оперативное управление \_\_\_\_\_ (наименование учреждения), что подтверждается \_\_\_\_\_ (правоустанавливающие документы).

Вы проживали в указанном жилом помещении на основании \_\_\_\_\_ (указать основания проживания).

С «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. право пользования жилым помещением у Вас прекращено \_\_\_\_\_ (указать причины и основания прекращения права пользования жилым помещением).

С учетом изложенного, в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (указать разумный срок) Вы обязаны выселиться из жилого помещения по адресу: \_\_\_\_\_, (указать все действия, которые обязан выполнить гражданин при выселении).

В случае отказа от выселения, нарушения установленного срока выселения из жилого помещения, \_\_\_\_\_ (наименование учреждения) будет вынуждено обратиться в суд с исковым заявлением о принудительном выселении на основании статьи 35 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Должность

Подпись

Уведомление получил: \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.